

**План мероприятий по противодействию коррупции
на 2026-2028 гг.
в Муниципальном казенном учреждении культуры «Заволжская городская библиотека»**

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок выполнения
1. Нормативное обеспечение противодействия коррупции			
1.1.	Проверка действующих и принимаемых локальных нормативных актов на наличие коррупционной составляющей	Члены комиссии по противодействию коррупции	В течение года
1.2.	Обновление и корректировка пакета документов, необходимого для организации работы по предупреждению коррупционных проявлений в учреждении	Директор Руководитель АХП	Январь 2026 г., июль 2026 г.
2. Отчеты, участие в антикоррупционном мониторинге			
2.1.	Предоставление сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера руководителем учреждения и членами его семьи	Директор	Март 2026 г.
2.2.	Информирование правоохранительных органов о выявленных фактах коррупции в сфере деятельности библиотеки	Директор Руководитель АХП	В течение года
3. Антикоррупционная пропаганда и информационное обеспечение реализации антикоррупционной политики			
3.1	Анализ заявлений, обращений граждан на предмет наличия в них информации о фактах коррупции в сфере деятельности библиотеки	Директор	В течение года
3.2.	Организация выставок периодических изданий: «Законности российской надежней нет опоры»	ОО, чз	Апрель 2026 г.
3.3.	Организация книжных выставок: «300 лет на страже закона»	Библиограф, чз	Январь 2026 г.
3.4.	Выпуск издательской продукции: Закладка «Коррупция в художественной литературе»	ОМО	Январь 2026 г.
3.5	Организация мероприятий: Виртуальная викторина «От Петра I до настоящих дней»	ОМО	Январь 2026 г.
3.6.	Размещение в учреждении информации, направленной на профилактику коррупционного поведения	Руководитель АХП	В течение года
3.7.	Социальная реклама антикоррупционной направленности	Руководитель АХП	Постоянно

**4. Правовое просвещение и повышение
антикоррупционной компетентности работников**

4.1	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	Руководитель АХП	В течение года
4.2	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на оперативных совещаниях при директоре, общих собраниях работников	Директор Руководитель АХП	1 раз в квартал
4.3.	Организация повышения квалификации служащих, в должностные обязанности которых входит противодействие коррупции	Директор	По мере финансирования

**5. Осуществление контроля финансово-хозяйственной деятельности
в целях предупреждения коррупции**

5.1	Осуществление контроля за соблюдением требований, установленных Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	Комиссия по противодействию коррупции	В течение года
5.2.	Осуществление контроля за обеспечением эффективного использования бюджетных средств в учреждении	Комиссия по осуществлению внутреннего контроля за проведением хозяйственных операций и бюджетного учета...	В течение года
5.3.	Осуществление контроля за распределением стимулирующей части фонда оплаты труда	Директор Главный бухгалтер Комиссия по определению размера выплаты за эффективность	В течение года
5.4.	Размещение информации о платных услугах на стендах в учреждении	Руководитель АХП	В течение года
5.5.	Проведение антикоррупционных мероприятий с участием общественности (ежегодный публичный отчет директора библиотеки о финансовой деятельности за год)	Директор	Январь 2026 г.

2027-2028 гг.

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок выполнения
1. Нормативное обеспечение противодействия коррупции			
1.1.	Проверка действующих и принимаемых локальных нормативных актов на наличие коррупционной составляющей	Члены комиссии по противодействию коррупции	В течение года
1.2.	Обновление и корректировка пакета	Директор	Январь 2027 г.,

документов, необходимого для организации работы по предупреждению коррупционных проявлений в учреждении	Руководитель АХП	июль 2027 г. Январь 2028 г., июль 2028 г.
---	------------------	---

2. Отчеты, участие в антикоррупционном мониторинге

2.1.	Предоставление сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера руководителем учреждения и членами его семьи	Директор	Март 2027 г. Март 2028 г.
2.2.	Информирование правоохранительных органов о выявленных фактах коррупции в сфере деятельности библиотеки	Директор Руководитель АХП	В течение года

3. Антикоррупционная пропаганда и информационное обеспечение реализации антикоррупционной политики

3.1	Анализ заявлений, обращений граждан на предмет наличия в них информации о фактах коррупции в сфере деятельности библиотеки	Директор	В течение года
3.2.	Организация выставок периодических изданий: «Коррупция – угроза для общества» «Общество против коррупции»	ОО, чз	Апрель 2027 г. Апрель 2028 г.
3.3.	Организация книжных выставок: «Коррупция: бороться и победить» «Строим будущее без коррупции»	Библиограф, чз	Январь 2027 г. Январь 2028 г.
3.4.	Выпуск издательской продукции: Закладка «Коррупция – дефицит совести» Буклет «Коррупция – проблема современности»	ОМО ОКиО	Январь 2027 г. Январь 2028 г.
3.5	Организация мероприятий: Конкурс плакатов «СТОПкоррупция!» Онлайн-мероприятие «Классики литературы – о коррупции»	ОКО ОМО	Февраль 2027 Февраль 2028 г.
3.6.	Размещение в учреждении информации, направленной на профилактику коррупционного поведения	Руководитель АХП	В течение года
3.7.	Социальная реклама антикоррупционной направленности	Руководитель АХП	Постоянно

4. Правовое просвещение и повышение антикоррупционной компетентности работников

4.1	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	Руководитель АХП	В течение года
4.2	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на оперативных совещаниях при директоре, общих собраниях работников	Директор Руководитель АХП	1 раз в квартал

4.3.	Организация повышения квалификации служащих, в должностные обязанности которых входит противодействие коррупции	Директор	По мере финансирования
------	---	----------	------------------------

5. Осуществление контроля финансово-хозяйственной деятельности в целях предупреждения коррупции

5.1	Осуществление контроля за соблюдением требований, установленных Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	Комиссия по противодействию коррупции	В течение года
5.2.	Осуществление контроля за обеспечением эффективного использования бюджетных средств в учреждении	Комиссия по осуществлению внутреннего контроля за проведением хозяйственных операций и бюджетного учета...	В течение года
5.3.	Осуществление контроля за распределением стимулирующей части фонда оплаты труда	Директор Главный бухгалтер Комиссия по определению размера выплаты за эффективность	В течение года
5.4.	Размещение информации о платных услугах на стендах в учреждении	Руководитель АХП	В течение года
5.5.	Проведение антикоррупционных мероприятий с участием общественности (ежегодный публичный отчет директора библиотеки о финансовой деятельности за год)	Директор	Январь 2027 г. Январь 2028 г.